

Panduan Sistem Admin LPM IAIN

Lembaga Penjaminan Mutu — Website & Panel Administrasi

Item	Keterangan
Versi dokumen	1.0
Tanggal	Juni 2025
Framework	Laravel 12
Frontend Admin	Blade + Tailwind CSS 4 + Vite
Database	SQLite (development)

Daftar Isi

- 1. Pendahuluan
- 2. Persyaratan & Menjalankan Aplikasi
- 3. Login & Keamanan Admin
- 4. Struktur Panel Admin
- 5. Modul Manajemen Admin
- 6. Modul Berita
- 7. Modul Profil LPM
- 8. Modul SPME
- 9. Modul SPMI
- 10. Modul Tracer Study
- 11. Ringkasan URL & Route Admin
- 12. Struktur Database
- 13. Upload File & Storage
- 14. Catatan Pengembangan Selanjutnya

1. Pendahuluan

Sistem ini adalah **panel administrasi web** untuk Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN. Panel admin digunakan untuk mengelola konten website LPM meliputi berita, profil lembaga, penjaminan mutu internal (SPMI), penjaminan mutu eksternal (SPME), dan tracer study.

Tujuan sistem

- Menyediakan akses terbatas (login) bagi administrator LPM
- Mengelola konten website secara terpusat
- Mendukung kebutuhan dokumentasi mutu dan akreditasi
- Menyediakan struktur modular yang mudah dikembangkan ke halaman publik

Prinsip desain modul

Pola	Contoh	Keterangan
Full CRUD	Berita, Struktur Organisasi, Akreditasi	Create, Read (list), Update, Delete
Edit only	Informasi SPMI, Kontak LPM, Statistik Tracer	Satu record / singleton, hanya edit
Hub + sub-modul	Profil, SPME, SPMI, Tracer	Halaman overview + tab navigasi

2. Persyaratan & Menjalankan Aplikasi

Persyaratan

- PHP 8.2 atau lebih baru
- Composer
- Node.js & npm (untuk asset CSS/JS)
- Extension PHP: sqlite, mbstring, openssl, pdo

Langkah menjalankan (development)

```
cd lpm
composer install
npm install
cp .env.example .env    # jika belum ada
php artisan key:generate
php artisan migrate
php artisan db:seed
php artisan storage:link
```

Jalankan di **dua terminal**:

```
# Terminal 1 – Server Laravel
php artisan serve

# Terminal 2 – Vite (Tailwind/CSS)
npm run dev
```

Akses aplikasi:

Halaman	URL
Website publik (sementara)	http://localhost:8000
Login admin	http://localhost:8000/admin/login
Dashboard admin	http://localhost:8000/admin

3. Login & Keamanan Admin

Kredensial default

Field	Nilai
Email	admin@lpm.iain.ac.id
Password	admin123

Penting: Ganti password default setelah login pertama melalui menu **Manajemen Admin**.

Mekanisme keamanan

- Hanya user dengan kolom `is_admin = true` yang boleh masuk panel admin
- Session disimpan di database (driver: `database`)
- Middleware `auth` + `admin` melindungi semua route `/admin/*` (kecuali login)
- User non-admin yang mencoba login akan ditolak

Logout

Klik **Keluar** di sidebar admin, atau akses POST `/admin/logout` .

4. Struktur Panel Admin

Sidebar modul

Menu	URL	Fungsi
Dashboard	<code>/admin</code>	Ringkasan statistik
Manajemen Admin	<code>/admin/manajeadmin</code>	CRUD akun administrator
Berita	<code>/admin/berita</code>	CRUD berita & pengumuman
Profil	<code>/admin/profil</code>	Profil lembaga, sambutan, struktur, kontak
SPME	<code>/admin/spme</code>	Penjaminan mutu eksternal / akreditasi
SPMI	<code>/admin/spmi</code>	Penjaminan mutu internal
Tracer Study	<code>/admin/tracer</code>	Pelacakan alumni / outcome lulusan

Modul **Dokumen** (umum) masih placeholder — dokumen saat ini dikelola per modul (SPME, SPMI, Tracer).

5. Modul Manajemen Admin

URL: `/admin/manajeadmin`

Fungsi

Mengelola akun administrator yang boleh mengakses panel admin.

Field

Field	Wajib	Keterangan
Nama	Ya	Nama lengkap admin
Email	Ya	Unik, dipakai login
Password	Ya (create)	Min. 6 karakter; kosongkan saat edit jika tidak diubah

Aturan

- Admin **tidak dapat menghapus** akun yang sedang digunakan (login)
- Semua admin baru otomatis `is_admin = true`

6. Modul Berita

URL: `/admin/berita`

Fungsi

Mengelola berita, pengumuman, dan informasi kegiatan LPM.

Field form

Field	Wajib	Keterangan
Judul	Ya	Judul berita
Isi berita	Ya	Konten lengkap
Kategori	Ya	Pengumuman, Kegiatan, Workshop, Akreditasi, SPMI, Lainnya
Status	Ya	Draft / Dipublikasikan / Arsip
Tanggal publikasi	Tidak	Otomatis terisi saat status = Dipublikasikan
Tag	Tidak	Pisahkan dengan koma
Gambar utama	Tidak	Maks. 2MB (jpg, png, dll.)
Unggulan	Tidak	Checkbox featured

Field otomatis (tidak perlu diisi manual)

Field	Cara generate
Ringkasan	Otomatis 300 karakter pertama dari isi berita
Slug	Otomatis dari judul (contoh: <code>workshop-spmi-2025</code>); jika bentrok ditambah angka
Penulis	Admin yang sedang login

Filter daftar berita

- Pencarian judul/ringkasan
- Filter kategori
- Filter status

7. Modul Profil LPM

URL: `/admin/profil`

Modul modular dengan tab navigasi: Overview, Profil LPM, Sambutan, Struktur Organisasi, Kontak.

7.1 Profil LPM (edit only)

URL: /admin/profil/lpm

Field	Keterangan
Nama lembaga	Nama resmi LPM
Logo	Upload gambar
Banner	Upload gambar sampul
Sejarah	Teks sejarah LPM
Visi	Visi lembaga
Misi	Misi lembaga
Tugas & fungsi	Tupoksi LPM

7.2 Sambutan Ketua LPM (edit only)

URL: /admin/profil/sambutan

Field	Keterangan
Nama	Nama pejabat
Jabatan	Mis. Ketua LPM IAIN
Foto	Upload foto
Isi sambutan	Teks sambutan

7.3 Struktur Organisasi (CRUD)

URL: /admin/profil/struktur

Field	Keterangan
Nama	Nama anggota tim
Jabatan	Ketua, Sekretaris, Koordinator, dll.
Foto	Opsional
Bio singkat	Maks. 500 karakter
Urutan tampil	Angka kecil = tampil lebih dulu
Tampilkan di website	Checkbox aktif/nonaktif

7.4 Kontak LPM (edit only)

URL: /admin/profil/kontak

Field	Keterangan
Alamat	Alamat kantor
Telepon	Nomor telepon
Email	Email resmi
WhatsApp	Nomor WA (format 628xxx)
Jam layanan	Jam operasional
Google Maps embed	Kode iframe maps
Instagram, YouTube, Facebook	URL media sosial

8. Modul SPME

SPME = Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (akreditasi, audit eksternal)

URL: /admin/spme

8.1 Informasi SPME (edit only)

URL: /admin/spme/informasi

- Pengertian SPME

- Tujuan
- Ruang lingkup
- Dasar hukum
- Alur/tahapan ringkas
- Banner

8.2 Data Akreditasi (CRUD) — inti modul

URL: /admin/spme/akreditasi

Field	Keterangan
Jenis	Institusi / Program Studi
Nama unit	Nama PT atau prodi
Lembaga	BAN-PT, LAM-PTKIS, LAMEMBA, LAMDIK, LAINNYA
Status	Terakreditasi / Dalam Proses / Kadaluarsa / Belum Terakreditasi
Peringkat	Unggul, Baik Sekali, Baik, A, B, C
Nomor SK	Nomor surat keputusan
Tanggal terbit	Tanggal SK
Berlaku sampai	Tanggal kadaluarsa
File sertifikat	PDF atau gambar (maks. 5MB)
Link sertifikat online	URL BAN-PT / verifikasi online
Keterangan	Catatan tambahan
Tampilkan di website	Checkbox

Filter: pencarian, jenis, status.

8.3 Dokumen SPME (CRUD)

URL: /admin/spme/dokumen

Field	Keterangan
Judul	Nama dokumen
Kategori	Pedoman, Formulir, Laporan, Template, Lainnya
Tahun	Tahun dokumen
Status	Draft / Dipublikasikan
File	PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX (maks. 10MB)

8.4 Tahapan SPME (CRUD)

URL: /admin/spme/tahapan

Timeline alur akreditasi eksternal:

Field	Keterangan
Urutan	Urutan tampil
Nama tahapan	Mis. Persiapan, Visitasi, Penetapan Hasil
Deskripsi	Penjelasan singkat
Tampilkan di website	Checkbox

9. Modul SPMI

SPMI = Sistem Penjaminan Mutu Internal

URL: /admin/spmi

9.1 Informasi SPMI (edit only)

URL: /admin/spmi/informasi

- Pengertian SPMI
- Tujuan
- Ruang lingkup
- Dasar hukum
- Kebijakan mutu

- Alur PPEPP ringkas
- Banner

9.2 Siklus PPEPP (CRUD)

URL: /admin/spmi/ppepp

Lima tahap standar SPMI:

1. **Penetapan** — standar, target, dokumen mutu
2. **Pelaksanaan** — implementasi di unit kerja
3. **Evaluasi** — monitoring, survei, evaluasi diri
4. **Pengendalian** — tindak lanjut temuan
5. **Peningkatan** — perbaikan berkelanjutan

| Field | Urutan, nama, deskripsi, status aktif |

9.3 Standar Mutu (CRUD)

URL: /admin/spmi/standar

Field	Keterangan
Kode	Mis. SM-01
Nama standar	Nama lengkap standar
Jenis	SN-Dikti / Standar Institusi / Standar Prodi
Deskripsi	Penjelasan standar
Indikator	Daftar indikator (teks)
Dokumen pendukung	File PDF/DOC
Tampilkan di website	Checkbox

9.4 Dokumen SPMI (CRUD)

URL: /admin/spmi/dokumen

Kategori: Manual SPMI, SOP, Formulir AMI, Pedoman, Template, Laporan, Lainnya.

9.5 AMI — Audit Mutu Internal (CRUD)

URL: `/admin/spmi/ami`

AMI dikelola sebagai **sub-modul SPMI** (bukan menu terpisah di sidebar).

Field	Keterangan
Tahun	Tahun siklus AMI
Unit auditee	Fakultas / prodi / unit
Tanggal audit	Tanggal pelaksanaan
Tim auditor	Nama tim
Status	Rencana / Berlangsung / Selesai
Ringkasan temuan	Hasil audit
Tindak lanjut	Rencana perbaikan
Laporan AMI	Upload PDF
Tampilkan di website	Checkbox

10. Modul Tracer Study

URL: `/admin/tracer`

Pelacakan alumni dan outcome lulusan untuk evaluasi prodi dan akreditasi.

10.1 Informasi Tracer Study (edit only)

URL: `/admin/tracer/informasi`

- Pengertian tracer study
- Tujuan
- Dasar hukum
- Metode pengumpulan data
- Jadwal pelaksanaan
- Link kuesioner umum
- Banner

10.2 Hasil Tracer Study (CRUD) — inti modul

URL: `/admin/tracer/hasil`

Data per **tahun** dan **program studi**:

Field	Keterangan
Tahun	Tahun pelaksanaan
Program studi	Nama prodi
Jumlah responden	Jumlah alumni yang mengisi
Tingkat respons (%)	Persentase respons
% Bekerja	Lulusan yang sudah bekerja
Waktu tunggu kerja (bulan)	Rata-rata bulan menunggu kerja
% Relevansi pekerjaan	Pekerjaan sesuai bidang
% Studi lanjut	Melanjutkan pendidikan
Kepuasan (1-5)	Skala kepuasan alumni
Link kuesioner	URL kuesioner khusus prodi
Laporan PDF	File laporan tracer
Keterangan	Catatan
Status	Draft / Dipublikasikan

10.3 Statistik Institusi (edit only)

URL: `/admin/tracer/statistik`

Ringkasan agregat untuk tampilan homepage modul tracer:

Field	Keterangan
Total alumni terlacak	Jumlah keseluruhan
% bekerja (institusi)	Agregat tingkat PT
% relevansi (institusi)	Agregat relevansi
Waktu tunggu rata-rata (bulan)	Rata-rata institusi
Kepuasan rata-rata (1-5)	Rata-rata institusi
Ringkasan	Narasi singkat

10.4 Dokumen Tracer (CRUD)

URL: `/admin/tracer/dokumen`

Kategori: Laporan Tracer Study, Infografis, Template Kuesioner, Panduan, Lainnya.

11. Ringkasan URL & Route Admin

Modul	Base URL
Login	<code>/admin/login</code>
Dashboard	<code>/admin</code>
Manajemen Admin	<code>/admin/manajeadmin</code>
Berita	<code>/admin/berita</code>
Profil	<code>/admin/profil</code>
SPME	<code>/admin/spme</code>
SPMI	<code>/admin/spmi</code>
Tracer Study	<code>/admin/tracer</code>

Semua route admin (kecuali login) memerlukan **login** dan hak **admin**.

12. Struktur Database

Tabel utama

Tabel	Modul	Fungsi
users	Auth	Admin + login (is_admin)
beritas	Berita	Konten berita
profil_lpms	Profil	Info umum LPM
profil_sambutans	Profil	Sambutan ketua
profil_kontaks	Profil	Kontak
profil_anggotas	Profil	Struktur organisasi
spme_informasis	SPME	Info SPME
spme_akreditasis	SPME	Data akreditasi
spme_dokumens	SPME	Dokumen SPME
spme_tahapans	SPME	Tahapan akreditasi
spmi_informasis	SPMI	Info SPMI
spmi_ppepps	SPMI	Tahapan PPEPP
spmi_standars	SPMI	Standar mutu
spmi_dokumens	SPMI	Dokumen SPMI
spmi_amis	SPMI	Data AMI
tracer_informasis	Tracer	Info tracer
tracer_hasils	Tracer	Hasil per prodi
tracer_statistiks	Tracer	Statistik institusi
tracer_dokumens	Tracer	Dokumen tracer

Seeder

Seeder	Isi default
AdminSeeder	Admin default (admin@lpm.iain.ac.id)
ProfilSeeder	Contoh profil, sambutan, kontak, struktur
SpmeSeeder	Info SPME, tahapan, 2 akreditasi contoh
SpmiSeeder	Info SPMI, 5 PPEPP, 5 standar SN-Dikti, 1 AMI
TracerSeeder	Info tracer, statistik, 2 hasil prodi

Jalankan ulang seeder tertentu:

```
php artisan db:seed --class=AdminSeeder
php artisan db:seed --class=ProfilSeeder
# dst.
```

13. Upload File & Storage

File upload disimpan di `storage/app/public/` dengan symlink ke `public/storage`.

Modul	Folder storage
Berita	berita/
Profil	profil/
SPME	spme/, spme/sertifikat/, spme/dokumen/
SPMI	spmi/standar/, spmi/dokumen/, spmi/ami/
Tracer	tracer/, tracer/laporan/, tracer/dokumen/

Pastikan symlink aktif:

```
php artisan storage:link
```

Akses file via URL: `http://localhost:8000/storage/{path}`

14. Catatan Pengembangan Selanjutnya

Belum dibangun (rencana)

- **Halaman publik website** — menampilkan data dari admin ke frontend pengunjung
- **Modul Dokumen umum** — arsip dokumen lintas modul
- **Form kuesioner tracer online** — pengisian langsung oleh alumni
- **Rich text editor** — untuk isi berita (saat ini textarea plain)
- **Role/permission granular** — selain flag `is_admin`

Perbandingan singkat modul mutu

Aspek	SPMI	SPME	Tracer Study
Fokus	Mutu internal	Akreditasi eksternal	Outcome lulusan
CRUD utama	Standar mutu, AMI	Data akreditasi	Hasil per prodi
Dokumen	Manual, SOP, formulir AMI	Pedoman akreditasi	Laporan tracer
Siklus	PPEPP	Tahap akreditasi	Tahunan per prodi

Lampiran: Alur Kerja Admin Harian



